**Antrag auf Mittel aus dem Verfügungsfonds Altona-Altstadt**

|  |  |
| --- | --- |
| **Antragsteller/in:**  (Privatperson, Verein, Initiative etc.) |  |
| Ansprechpartner/in: |  |
| **Straße, Wohnort** |  |
| **Telefon:** |  |
| **E-Mail:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kurzbezeichnung des Projekts: |  |
| Wo findet das Projekt statt?  (Ort/Adresse) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Veranschlagte Gesamtkosten des Projekts: |  |
| Beantragte Förderung: |  |

|  |
| --- |
| Welche unentgeltlichen Eigenleistungen werden durch den/die Antragsteller/in er bracht? |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Hat es dieses Projekt schon einmal gegeben? | 🞏 **ja**  🞏 **nein** |
| Wenn ja, wann? |  |
| Wie wurde es damals finanziert? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Beteiligen sich noch andere an der Finanzierung des Projektes, der Aktion etc.?** |  |
| 🞏 **nein** |  |
| 🞏 **ja, und zwar** |  |
| 1. | in Höhe von €: |
| 2. | in Höhe von €: |
| 3. | in Höhe von €: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Wurde für dieses Projekt/diese Aktion Geld beim Bezirksamt Altona beantragt?**  (z.B. Sondermittel, Stadtteilkulturmittel) |  |
| 🞏 **nein** |  |
| 🞏 **ja, und zwar:** |  |
| 1. | in Höhe von €: |
| 2. | in Höhe von €: |
| 3. | in Höhe von €: |

|  |
| --- |
| **Kurzbeschreibung des Projektes/der Aktion:** Anlass, Zeitpunkt, Ziele und Zielgruppen, Darstellung der veranschlagten Kosten  (Wenn der Platz für eine Beschreibung nicht ausreicht - bitte ergänzende Unterlagen beifügen.) |
|  |

|  |
| --- |
| **In welcher Weise trägt das Projekt für Altona-Altstadt dazu bei, Selbsthilfe und Eigenverantwortung zu fördern, nachbarschaftliche Kontakte, Netzwerke oder die Stadtteilkultur zu stärken, Begegnungen zu ermöglichen und/oder den Einzelhandelsstandort zu beleben?**  (Ggf. ergänzendes Blatt beifügen) |
|  |

|  |
| --- |
| **Wie soll ggf. Öffentlichkeit über das Projekt/Vorhaben hergestellt und die Zielgruppe zur Teilnahme eingeladen werden?** |
|  |

|  |
| --- |
| **In welchem Rahmen findet das Projekt statt (Einzelveranstaltung, Kooperation mit anderen Trägern, Einbindung in weitere Veranstaltungen, etc.)?**  (Ggf. ergänzendes Blatt beifügen) |
|  |

**Wichtige Hinweise:**

* Die Förderkriterien des Verfügungsfonds Altona-Altstadt sind zwingend zu beachten!
* Die Anträge werden erst nach erfolgter Vorprüfung und Beratung durch den Vorsitz des Stadtteilrats dem Stadtteilrat Altona-Altstadt zur Entscheidung vorgelegt.
* Die Anträge müssen in den Gremien mündlich vorgestellt werden.
* Die bewilligten Mittel sind zweckgebunden.
* Die Auszahlung der Fördermittel erfolgt durch das HausDrei e.V. auf Grundlage einer Vereinbarung mit dem/der Antragsteller/in.
* Über die Gesamtkosten des Projekts und die Verwendung der Fördermittel ist gegenüber dem HausDrei e.V. innerhalb von drei Monaten nach Abschluss des Projekts ein Nachweis zu erbringen (z.B. in Form von Rechnungen, Quittungen, Honorarverträgen etc.).
* Über die Ergebnisse bzw. den Verlauf des Projektes ist dem Stadtteilrat zu berichten.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift: Antragsteller/in Ort Datum